



**Modulo di richiesta di accesso temporaneo alla rete WiFi di Ateneo per il personale non in organico
per evento in aula Magna alla Folcara^(vedi note)
(SERVIZIO SPERIMENTALE)**

Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
(id personale) _____ (struttura) _____,
richiede l'accesso alla rete WiFi di Ateneo

per l'evento _____ che si terrà presso l'Aula Magna
alla Folcara nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
da distribuire presso l'utenza che parteciperà all'evento in oggetto e in numero massimo di _____
partecipanti, assumendosi ogni responsabilità su:

- l'accuratezza della distribuzione delle credenziali agli effettivi partecipanti all'evento indicato;
- la registrazione in forma scritta dei nominativi di coloro che riceveranno le credenziali;
- l'uso che i partecipanti faranno dell'accesso alla rete di Ateneo e che in ogni caso dovrà essere conforme alle finalità dell'evento e al Regolamento di accesso alla Rete di Ateneo (decreto rettorale n. 252 del 02.05.2007 reperibile sul sito web <http://www.casi.unicas.it>) ed alle più generali prescrizioni contenute nella vigente ed applicabile normativa in materia di responsabilità di accesso alle reti ed ai servizi informatici.

Il sottoscritto richiede la seguente procedura di consegna:

- consegna diretta a mano presso il CASI;
- consegna al seguente indirizzo di posta ordinaria interna o Mail certificata (PEC):
_____.

Con la sottoscrizione del presente modulo e con riferimento al presente servizio, descritto come SPERIMENTALE, il sottoscritto è consapevole ed accetta incondizionatamente, che il CASI:

- non è tenuto ad evadere la richiesta di attivazione ed a motivare tale eventualità;
- non è tenuto a garantire la continuità, l'affidabilità e la funzionalità di tale servizio;
- può cambiare le modalità di accesso, revocarne la fruizione, registrare ed utilizzare per fini statistici e di controllo il traffico passante in qualsiasi momento, senza motivare e senza preavviso.

Cassino, _____

Firme leggibili

Il richiedente _____

Nota 1) Ai sensi del DPCM del 01-12-2013 (Regole tecniche per il protocollo informatico) e s.m.i., se il richiedente è interno all'Ateneo (ufficio, dipartimento, docente, personale TA), il presente modulo deve pervenire al CASI già protocollato dalla struttura a cui il richiedente stesso fa riferimento con la modalità di protocollazione tra uffici. Ogni altro tipo di invio (fax, email, scansione, consegna a mano, etc ...) verrà ignorato.

Nota 2) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 il sottoscritto acconsente al trattamento dei propri dati personale ai fini dell'espletamento della presente richiesta.

Wifi AMG- ver. 3